

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na wykonanie robót budowlanych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym przy ulicy Nowy Świat 8 w Pucku w zakresie docieplenia stropodachu, remontu instalacji elektrycznej wraz z remontem klatki schodowej.

Zatwierdzam

KOORDYNATOR
ds. Gospodarki Nieruchomościami



Puck, dnia 16.11.2020 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Wspólnota Mieszkaniowa Nowy Świat 8
ul. Nowy Świat 8
84 – 100 Puck

w imieniu której działa zarządca, tj.:

Pucka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 6
84 – 100 Puck

Adres do korespondencji: ul. Pucka 24, 84-100 Błądzikowo

- tel. 58 673-04-00
- adres e-mail: sekretariat@pgkpuck.pl
- adres strony internetowej: www.pgkpuck.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Upublicznienie zapytania ofertowego następuje poprzez jego umieszczenie na stronie internetowej zarządcy Zamawiającego oraz przesłanie do potencjalnych wykonawców.
2. Po zakończeniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu podpisania umowy. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej zarządcy oraz prześle powiadomienia drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w ofertach Wykonawców.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Prawa Zamawiającego
 - 1) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych ofert lub dokumentów. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych dokumentów lub ofert.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia i odwołania postępowania.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania najtańszej oferty cenowej, jeżeli w ocenie Zamawiającego jej cena jest nierealna.
 - 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

5. Koszty udziału w postępowaniu.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem Wykonawcy w postępowaniu.

6. Język postępowania oraz czytelność dokumentów
- 1) Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski.
 - 2) Oferta oraz wszelkie dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści zapytania ofertowego oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie lub przy pomocy poczty elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający, pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej, może udzielić wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
 - 2) Treść wyjaśnienia bez wskazania źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zarządcy.
 - 3) Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
 - 4) Pytania należy kierować:
 - a) W formie pisemnej na adres: PGK Sp. z o.o., ul. Pucka 24, 84-100 Błądzikowo
 - b) Poczta elektroniczna na adres e-mail: sekretariat@pgkpuck.pl
 - c) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Pani Joanna Bartczak**

8. Zmiana treści zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zarządcy
- 2) W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.
- 3) Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1 powyżej są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego przy ulicy Nowy Świat 8 w Pucku w zakresie:

Cześć 1:

- remontu instalacji elektrycznej i teletechnicznej (wymiana WLZ-tu, oraz instalacji na klatce schodowej i piwnicy – instalacja elektryczna, RTV, telefoniczna, domofonowa i światłowodowa) w częściach wspólnych budynku,

- remontu klatki schodowej.

Cześć 2:

- docieplenia stropodachu z dociepleniem gzymsu wraz z wymianą rynien oraz opierzeń

- robót towarzyszących.

Roboty budowlane odbywać się będą w budynku mieszkalnym – lokale mieszkalne są zamieszkałe.

Materiały budowlane stosowane do wykonywania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

1. Przedmiary
2. Projekt wykonawczy
3. Uzgodnienia

Kosztorys należy dokładnie wypełnić i dołączyć do oferty.

1. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.
2. **Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**
3. **Dopuszcza się składania ofert częściowych.**

IV TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia (część 1 i część 2) powinien być zrealizowany i przekazany Zamawiającemu **w terminie do dnia 30.06.2021 r.**
2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia wszystkich robót, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót.

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Cześć 1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- posiadają opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- skieruje jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i elektrycznej.

Cześć 2. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- posiadają opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- skieruje jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

1. Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w **celu (dla obu części):**
 - 1) potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków (**załącznik nr 2**)
 - b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 3**);
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub są niekompletne lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia bądź poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta będzie podlegała odrzuceniu lub postępowanie będzie podlegało unieważnieniu.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V ust.1 zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty według formuły „spełnianie spełnia”.

VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.
4. Oferta, powinna zawierać:
 - 1) **formularz oferty** – wypełniony i podpisany zgodnie z **załącznikiem nr 1** do zapytania ofertowego,
 - 2) **pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
 - 3) **dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia), chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 4) **Oświadczenie** zgodnie z **załącznikiem nr 2** do zapytania ofertowego,
 - 5) **wykaz osób** zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zapytania ofertowego,
 - 6) **wypełniony kosztorys zgodnie z załączonym przedmiarem**
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora (np. w razie podpisu nieczytelnego, opatrzyć go dodatkowo imienną pieczętą).
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.
8. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.
9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Pucka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.
ul. Pucka 24
84-100 Bładzikowo
Oferta na zapytanie ofertowe:
Znak Sprawy : 2/11/WM/NS8/2020

Nie otwierać przed 30.11.2020 r. godz. 13:15
oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres)
10. Zmiana oraz wycofanie oferty.
 - 1) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności

przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta (zgodnie z ust. 9 niniejszego rozdziału), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

- 2) Przed upływem terminu składania oferty Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta (zgodnie z ust. 9 niniejszego rozdziału), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zarządcy tj. PGK (Pucka Gospodarka Komunalna) przy ul. Puckiej 24 w Bładzikowie – Sekretariat pokój Nr 2, do dnia **30.11.2020 r. do godz. 13⁰⁰** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zarządcy tj. PGK przy ul. Puckiej 24 w Bładzikowie, – Sekretariat pokój Nr 2 **dnia 30.11.2020 r. o godz. 13¹⁵**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień.

IX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia - zawarty w zapytaniu ofertowym określi całkowitą cenę za przedmiot zamówienia w złotych polskich (PLN) w Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

X KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

Część 1:

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami :

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	$W_1 = 0,80$	$P_{\max 1} = 80$ pkt
2	Okres gwarancji i rękojmi	$W_2 = 0,20$	$P_{\max 2} = 20$ pkt

1) Cena [C] 80 % (max 80 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

- C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_B – cena oferty badanej
 W_1 – waga kryterium cena

Uwaga

Przy uwzględnianiu punktacji w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto, określona przez Wykonawcę w ust. 1 formularza oferty.

2) okres udzielonej gwarancji oraz rękojmi [G] 20% (max. 20 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji oraz rękojmi” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

1. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 48 m-cy - 0 pkt
2. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 60 m-cy - 10 pkt
3. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 72 m-cy i więcej - 20 pkt

Część 2:

2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami :

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	$W_1 = 0,80$	$P_{\max 1} = 80$ pkt
2	Okres gwarancji i rękojmi	$W_2 = 0,20$	$P_{\max 2} = 20$ pkt

1) Cena [C] 80 % (max 80 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

- C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej
 W_i – waga kryterium cena

Uwaga

Przy uwzględnianiu punktacji w kryterium „cena” będzie brana pod uwagę cena oferty brutto, określona przez Wykonawcę w ust. 1 formularza oferty.

2) okres udzielonej gwarancji oraz rękojmi [G] 20% (max. 20 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji oraz rękojmi” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

1. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 48 m-cy - 0 pkt
2. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 60 m-cy - 10 pkt
3. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 72 m-cy i więcej - 20 pkt

XI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ

DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może dokonać wyboru następnej z ofert, która w kolejności uzyskała największą ilość punktów zgodnie z określonymi kryteriami i nie podlegała odrzuceniu, a Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

XII ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie
Załącznik Nr 3	Wykaz osób
Załącznik Nr 4	Dokumentacja techniczna

Wspólnota Mieszkaniowa Nowy Świat 8
ul. Nowy Świat 8
84-100 Puck

Formularz oferty

Puck,

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy

Adres zamieszkania/Siedziba Wykonawcy

Nr telefonu

email:

NIP:

Regon:

Numer KRS /CEiDG.....

Część 1

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:zł

podatek VATzł

cenę brutto:zł

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **okres gwarancji i rękojmi udzielam/y** miesięcznej gwarancji i rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.
5. Informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:.....
.....
.....

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców

nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że cena przedstawiona w Formularzu ofertowym uwzględnia wartość całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

8. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIDG** **www**.....
(dokładne dane referencyjne dokumentacji)

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby uprawnionej)

Wspólnota Mieszkaniowa Nowy Świat 8
ul. Nowy Świat 8
84-100 Puck

Formularz oferty

Puck,

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy

Adres zamieszkania/Siedziba Wykonawcy

Nr telefonu

email:

NIP:

Regon:

Numer KRS /CEiDG.....

Część 2

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:zł

podatek VATzł

cenę brutto:zł

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **okres gwarancji i rękojmi udzielam/y** miesięcznej gwarancji i rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.

5. Informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....

.....

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców

nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że cena przedstawiona w Formularzu ofertowym uwzględnia wartość całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
8. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIDG www.....**
(dokładne dane referencyjne dokumentacji)
9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa)

**Wspólnota Mieszkaniowa Nowy Świat 8
ul. Nowy Świat 8
84-100 Puck**

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
adres:

kod i miejscowość:

województwo/powiat:

nr regon:

nr NIP:

e-mail:

nr telefonu:

Oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, a także dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) Posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Część 1

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy

Adres zamieszkania/Siedziba Wykonawcy

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Kierownik budowy PODSTAWA DYSPONOWANIA	posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i elektrycznej (Nr uprawnień)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y że, osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i została wymieniona w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, posiada wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. V ust. 1 zapytania ofertowego.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

WYKAZ OSÓB**Część 2**

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy

Adres zamieszkania/Siedziba Wykonawcy

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
<p>Kierownik budowy</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>PODSTAWA DYSPONOWANIA</p>	<p>posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</p>	<p>.....</p> <p>(Nr uprawnień)</p>

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y że, osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i została wymieniona w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, posiada wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. V ust. 1 zapytania ofertowego.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)